

武汉市总工会武昌工人文化宫更新改造项目

招标资格预审文件

工程名称：武汉市总工会武昌工人文化宫更新改造项目

招标内容：工程材料（石材）采购

招标编号：HBCZ-1003240-130404

报建编号：42010620100812011

招标人（盖章）：
武汉宏宇建设工程咨询有限公司
武汉建工股份有限公司

联系人及电话：李颖. 金兰 . 027-88236486. 027-88612451

招标代理机构（盖章）：湖北省成套招标有限公司

联系人及电话：邓凡平. 18702756566

监督机构（盖章）：武汉市武昌区工程建设招标投标管理办公室

日期： 2013 年 8 月

目 录

第一章 资格预审公告.....	4
第二章 申请人须知.....	7
1. 总则.....	9
2. 资格预审文件.....	10
3. 资格预审申请文件的编制.....	10
4. 资格预审申请文件的递交.....	12
5. 资格预审申请文件的审查.....	12
6. 通知和确认.....	12
7. 申请人的资格改变.....	13
8. 纪律与监督.....	13
9. 需要补充的其他内容.....	13
第三章 资格审查办法.....	14
资格审查办法前附表.....	14
1. 审查方法.....	14
2. 审查标准.....	14
3. 审查程序.....	15
4. 审查结果.....	15
第四章 资格预审申请文件格式.....	16
1. 资格预审申请函.....	19
2. 法定代表人身份证明.....	20
附 2-1:法定代表人授权委托书.....	21
3. 申请人基本情况表.....	22
附 1: 项目负责人（项目经理）简历表.....	23
附 2: 拟投入的主要机加工设备表.....	24

4. 近年财务状况表.....	25
5. 近年完成的类似项目情况表.....	26
6. 正在实施的项目情况表.....	28
7. 近年发生的诉讼及仲裁情况.....	30
8. 其他材料.....	31
(1) 资格预审申请人诚信声明.....	31
(2) 承诺书.....	32
(3) 资格预审申请人认为需要提供的其他材料.....	33

第一章 资格预审公告

武汉市总工会武昌工人文化宫更新改造项目工程材料（石材）采购 资格预审公告（代招标公告）

1. 招标条件

武汉（武昌）工人文化宫更新改造项目已由武汉市发展和改革委员会武发改【2010】735 号和武发改社会函【2011】3 号文批准建设，项目业主为武汉市总工会武汉（武昌）工人文化宫，建设资金由市财政拨款 1.2 亿元，其余资金由市总工会自筹，建设资金已落实。现拟对该项目的**总承包范围内的暂估价工程材料**进行公开招标，特邀请有兴趣的潜在投标申请人（以下简称申请人）提出资格预审申请。

2. 项目概况与采购内容

（1）本次招标项目的建设地点即供货地点

武汉市武昌区和平大道 450 号。

（2）项目概述

武汉（武昌）工人文化宫更新改造项目用地面积 43510 m²，规划净用地面积 42955.59 m²，总建筑面积 70230 m²，其中地上 43540 m²，地下 26690 m²。拟建设一个集“困难职工帮扶中心”和“劳模接待中心”、“职工创业服务中心”、“职工文化活动中心”、“职工体育健身中心”等五大中心于一体的多功能综合素质教育和职工文化活动阵地，具体建设内容为：难职工帮扶中心. 职工之家. 职工创业服务中心. 文化活动中心. 体育健身中心. 人防工程及地下停车场等；

（3）采购清单

材料名称	数量	单位	备注
国产花岗石	12980	M ²	1. 最大板宽 1400mm 最大板高 850mm 石材厚度 30mm，板宽 900mm 开 4 个槽，1200mm 开 6 个槽，1400mm 开 8 个槽。 2. 主楼石材为荔枝面，裙楼为火烧面。主楼为浅灰色，裙楼为深灰色，石材颜色以样板为准。所有吊顶板背立面挂网粘胶。 3. 投标人所供石材须通过国家认证的检测机构的检测，并且出具检测报告（检测指标包含：体积密度. 吸水率. 压缩强度. 弯曲强度. 放射性）；性能：应符合 GB/T21086-2007《建筑幕墙》5.1 和 5.2 的要求，并满足设计要求。 4. 石材面板的性能应满足建筑物所在地的地理. 气候. 环境

材料名称	数量	单位	备注
			及幕墙功能的要求。执行标准参见 GB/T21086-2007《建筑幕墙》附录 A，应符合其中 A.5 中相关标准的规定。 5. 幕墙选用的石材的放射性应符合 GB/T6566 中 C 级及以上的要求。 6. 石材面板弯曲强度标准值应符合表 46 的规定，应按照 GB/T9966.2 的规定进行检测，宜参照 GB/T21086-2007《建筑幕墙》附录 C 的要求计算确定。

(4) 标包划分

单标包。

(5) 招标范围

①以标包为单位为武汉市总工会武昌工人文化宫更新改造项目总承包范围内的暂估价（石材）工程材料的采购提供生产加工（或制造）、运输、装卸、保险、交付前的仓储保管直至在指定的地点完成验收、交付使用等全过程供货服务。

②提供不少于 2 年的免费质保服务，提供终身维护服务。

③为标的产品的使用单位提供必要的技术支持和使用指导服务。

(6) 质量标准：合格的全新产品。即达到采购清单中明确的各项要求并符合或优于国家对该类工程材料的各项强制性指标要求（若有）。

3. 申请人资格要求

3.1 **经营资格**：在中国工商行政管理机关登记注册取得营业执照，具有独立法人资格、正常经营的国内合法石材生产加工企业。

3.2 **业绩要求**：投标人近 2 年来在国内至少有 1 项类似产品的供货业绩，类似产品是指单项合同供货量在本次采购数量三分之二及以上平方米的国产花岗石供货业绩。

3.3 **社会信誉**：投标人应具有良好的商业信誉，所投产品未因质量问题被有关部门通报且在整改期内；投标人近 3 年在经营活动中没有重大违法、违纪、违约行为。

3.4 其他要求

(1) 本次招标不接受联合体方式投标人。

(2) 为同一个法定代表人的两个及两个以上企业不得在同一标包中同时投标；母公司和其全资子公司不得在同一标包中同时投标；存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；同一品牌的标的产品只允许一位投标申请人参与资格预审申请。

(3) 拟派供货商代表即项目负责人须为投标人企业的在册正式员工。

3.5 本次资格预审不接受联合体资格预审申请。

4. 资格预审方法

4.1 本次资格预审采用合格制评审，当满足资格预审文件要求的投标申请人过多时，由招标人从中选择不少于 7 家资格预审合格的投标申请人邀请参加本次投标。

5 . 资格预审文件的获取

5.1 申请人应在中国武汉建设信息网（WWW.CNWHJS.COM）上指定的报名时间内办理网上报名手续，并同时下载资格预审文件。

6. 资格预审申请文件的递交

6.1 递交《资格预审申请文件》的截止时间（申请截止时间，下同）以中国武汉建设信息网（WWW.CNWHJS.COM）上明确的截止时间为准，递交地点在：武汉市武昌区东湖西路特 2 号湖北银行大厦 B 座 7 楼，收件人：湖北省成套招标有限公司。

6.2 招标人和招标代理机构均不接受以邮寄方式递交的《资格预审申请文件》。逾期送达或者未送达指定地点的资格预审申请文件，招标人不予受理。

7. 发布公告的媒介

本次资格预审公告同时在下列网站公开发布

- 1、中国武汉建设信息网（WWW.CNWHJS.COM）；
- 2、湖北省成套招标有限公司门户网（www.hubeibidding.com）

8. 联系方式

招标人：武汉宏宇建设工程咨询有限公司 招标代理机构：湖北省成套招标有限公司
和武汉建工股份有限公司

办公地址：武汉市武昌区和平大道 450 号 地 址：武汉市武昌区东湖西路湖北银行大厦 B 座 7 楼。

联系人：李颖. 金兰

联系人：邓凡平. 胡振忠

电 话： 027-88236486. 027-88612451

电 话：027-87816666 转 8305

传 真： 027- 88612451

传 真：027-87816666 转 8306

电子邮件：

电子邮件：594840500@qq.com

2013 年 8 月

第二章 申请人须知

申请人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：武汉宏宇建设工程咨询有限公司和武汉建工股份有限公司 联合办公地址：武汉市武昌区和平大道 450 号 联系人：李颖. 金兰 电话：027-88236486. 027-88612451
1.1.3	招标代理机构	名称：湖北省成套招标有限公司 地址：武汉市武昌区东湖西路特 2 号湖北银行大厦 B 座 7 楼。 联系人：邓凡平. 胡振忠 电 话：027-87816666 转 8305 传 真：027-87816666 转 8306
1.1.4	项目名称	武汉市总工会武昌工人文化宫更新改造项目工程材料（石材）采购
1.1.5	建设地点即交货地点	武汉市武昌区和平大道 450 号
1.2.1	资金来源	建设资金由市财政拨款 1.2 亿元，其余资金由市总工会自筹，其中本次招标采购的预算额为人民币 370 万元，资金已落实。
1.2.2	出资比例	
1.2.3	资金落实情况	
1.3.1	招标范围	①以标包为单位武汉市总工会武昌工人文化宫更新改造项目总承包范围内的暂估价（石材）工程材料的采购提供生产加工（或制造）、运输、装卸、保险、交付前的仓储保管直至在指定的地点完成验收、交付使用等全过程供货服务。 ②提供不少于 2 年的免费质保服务，提供终身维护服务。 ③为标的产品的使用单位提供必要的技术支持和使用指导服务。
1.3.2	交货时间、方式	合同签订生效并收到采购人具体订单后，按照订单明确的品种和数量在 7 日内开始供货，并满足安装施工的进度要求。
1.3.3	质量要求	合格的全新产品。即达到采购清单中明确的各项要求并符合或优于国家对该类工程材料的各项强制性指标要求（若有）。
1.4.1	申请人资质条件、能力和信誉	1. 经营资格 ：在中国工商行政管理机关登记注册取得营业执照，具有独立法人资格、正常经营的国内合法石材生产加工企业。 2. 业绩要求 ：投标人近 2 年来在国内至少有 1 项类似产品的供货业绩，类似产品是指单项合同在本次采购数量三分之二及以上平方米的国产花岗石供货业绩。 3. 社会信誉 ：投标人应具有良好的商业信誉，所投产品未因质量问题被有关部门通报且在整改期内；投标人近 3 年在经营活动中没有重大违法、违纪、违约行为。

		4. 其他要求 (1) 本次招标不接受联合体方式投标人。 (2) 为同一个法定代表人的两个及两个以上企业不得在同一标包中同时投标；母公司和其全资子公司不得在同一标包中同时投标；存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；同一品牌的标的产品只允许一位投标申请人参与资格预审申请。 (3) 拟派供货商代表即项目负责人须为投标人企业的在册正式员工。
3.1.1 (9)	申请人需要补充的其他材料	(1) 资格预审申请人的诚信声明，详见第四章的“9. 其他材料”中“(1) 资格预审申请人诚信声明”的“编写要求”。 (2) 资格预审申请人的承诺书，详见第四章的“9. 其他材料”中“(2) 承诺书”的“编写要求”。 (3) 授权委托书，详见第四章的“9. 其他材料”中“(3) 授权委托书”的出具要求。 (4) 资格预审申请人认为还需提供的其他资料。详见第四章的“9. 其他材料”中“(4) 资格预审申请人认为还需提供的其他资料”。
3.2.4	近年财务状况的年份要求	2011 和 2012 年度
3.2.5	近年完成的类似项目的年份要求	合同签订时间在 2011 年 1 月 1 日至资格预审申请截止时间前。
3.2.7	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	2011 年 1 月 1 日至资格预审申请截止时间前
3.3.1	签字或盖章要求	1. 在资格预审文件中要求签字、盖章的地方均应签字、盖章；本文盖章是指投标申请人单位公章，签字是指法定代表人或授权委托人签字或使用签字章。 2. 申请人递交的《资格预审申请文件》中涉及到的所有复印件均应加盖资格预审申请人印章；
3.3.2	资格预审申请文件副本份数	1 份
3.3.3	资格预审申请文件的装订要求	申请文件的正本和副本应采用不可拆卸的方式装订。
4.1.2	封套上写明	1. 收件人：“湖北省成套招标有限公司” 2. 招标项目名称：“武汉市总工会武昌工人文化宫更新改造项目工程材料采购（石材）” 3. “资格预审递交截止时间____年____月____日____时前禁止启封”字样。 4. 资格预审申请人全称、地址、联系人（法定代表授权人）、联系方式。
4.2.1	申请截止时间	以中国武汉建设信息网（WWW.CNWHJS.COM）上明确的时间为准。

4.2.2	递交资格预审申请文件的地点	湖北省成套招标有限公司 7 楼前台（武汉市武昌区东湖西路特 2 号湖北银行大厦 B 座 7 楼）
4.2.3	是否退还资格预审申请文件	不退还
5.1.2	审查委员会人数	5 人
5.2	资格审查方法	本次资格预审采用合格制评审方式，且当符合条件的申请人过多时，由招标人从中选择不少于 7 家申请人参加本项目的投标。
6.1	资格预审结果的公示时间	以中国武汉建设信息网（WWW.CNWHJS.COM）上明确的时间为准。
6.3	资格预审合格通知书的发布时间	以中国武汉建设信息网（WWW.CNWHJS.COM）上明确的时间为准。
9	需要补充的其他内容	无

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现进行公开招标，特邀请有兴趣承担本标段的申请人提出资格预审申请。

1.1.2 本招标项目招标人：见申请人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见申请人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见申请人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点即交货地点：见申请人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见申请人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见申请人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见申请人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见申请人须知前附表。

1.3.2 本标段的供货周期：见申请人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见申请人须知前附表。

1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人应具备承担本标段供货的资质条件、能力和信誉。

（1）经营资格：见申请人须知前附表；

- (2) 业绩要求：见申请人须知前附表；
- (3) 信誉要求：见申请人须知前附表；
- (4) 项目经理资格：见申请人须知前附表；
- (5) 其他要求：见申请人须知前附表。

1.4.2 申请人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本标段的代建人；
- (3) 为本标段提供招标代理服务的；
- (4) 与本标段的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (5) 与本标段的代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (6) 与本标段的代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (7) 被责令停业的；
- (8) 被暂停或取消投标资格的；
- (9) 财产被接管或冻结的；
- (10) 在最近三年内有因质量导致的重大质量安全事故问题。

1.5 语言文字

除专用术语外，来往文件均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.6 费用承担

申请人准备和参加资格预审发生的费用自理。

2. 资格预审文件

2.1 资格预审文件的组成

2.1.1 本次资格预审文件包括资格预审公告、申请人须知、资格审查办法、资格预审申请文件格式。

2.1.2 当资格预审文件、资格预审文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

3. 资格预审申请文件的编制

3.1 资格预审申请文件的组成

3.1.1 资格预审申请文件应包括下列内容：

- (1) 资格预审申请函；

- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 申请人基本情况表；
- (4) 近年财务状况表；
- (5) 近年完成的类似项目情况表；
- (6) 正在实施的项目情况表；
- (7) 近年发生的诉讼及仲裁情况；
- (8) 其他材料：见申请人须知前附表。

3.2 资格预审申请文件的编制要求

3.2.1 资格预审申请文件应按第四章“资格预审申请文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，并作为资格预审申请文件的组成部分。

3.2.2 法定代表人授权委托书必须由法定代表人签署。

3.2.3 “申请人基本情况表”应附申请人营业执照副本及其年检合格的证明材料的复印件。

3.2.4 “近年财务状况表”应附财务会计报表，包括资产负债表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见申请人须知前附表。

3.2.5 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、验收合格证书的复印件，具体年份要求见申请人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.2.6 “正在实施的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.2.7 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见申请人须知前附表。

3.3 资格预审申请文件的装订、签字

3.3.1 申请人应按本章第 3.1 款和第 3.2 款的要求，编制完整的资格预审申请文件，用不褪色的材料书写或打印，并由申请人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。资格预审申请文件中的任何改动之处应加盖单位章或由申请人的法定代表人或其委托代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见申请人须知前附表。

3.3.2 资格预审申请文件正本一份，副本份数见申请人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样。当正本和副本不一致时，以正本为准。

3.3.3 资格预审申请文件正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见申

请人须知前附表。

4. 资格预审申请文件的递交

4.1 资格预审申请文件的密封和标识

4.1.1 资格预审申请文件的正本与副本应分开包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖申请人单位章。

4.1.2 在资格预审申请文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套还应写明的其他内容见申请人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的资格预审申请文件，招标人不予受理。

4.2 资格预审申请文件的递交

4.2.1 申请截止时间：见申请人须知前附表。

4.2.2 申请人递交资格预审申请文件的地点：见申请人须知前附表。

4.2.3 除申请人须知前附表另有规定的外，申请人所递交的资格预审申请文件不予退还。

4.2.4 逾期送达或者未送达指定地点的资格预审申请文件，招标人不予受理。

5. 资格预审申请文件的审查

5.1 审查委员会

5.1.1 资格预审申请文件由招标人组建的审查委员会负责审查。

5.1.2 审查委员会人数：见申请人须知前附表。

5.2 资格审查

审查委员会根据申请人须知前附表规定的方法和第三章“资格审查办法”中规定的审查标准，对所有已受理的资格预审申请文件进行审查。没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

6. 通知和确认

6.1 通知

招标人在申请人须知前附表规定的时间内在资格预审公告发布网上公布本项目的资格预审情况。

6.2 解释

应申请人书面要求，招标人应对资格预审结果作出解释，但不保证申请人对解释内容满意。

6.3 确认

招标人将在申请人须知前附表规定的时间内向通过资格预审的申请人发出资格预审合格通知书（投标邀请书），通过资格预审的申请人收到投标邀请书后，应在规定的时限内以书面形式明确表示是否参加投标。在申请人须知前附表规定时间内未表示是否参加投标或明确表示不参加投标的，不得再参加投标。因此造成潜在投标人数量不足 3 个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

7. 申请人的资格改变

通过资格预审的申请人组织机构、财务能力、信誉情况等资格条件发生变化，使其不再实质上满足第三章“资格审查办法”规定标准的，其投标不被接受。

8. 纪律与监督

8.1 严禁贿赂

严禁申请人向招标人、审查委员会成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。在资格预审期间，不得邀请招标人、审查委员会成员以及与审查活动有关的其他工作人员到申请人单位参观考察，或出席申请人主办、赞助的任何活动。

8.2 不得干扰资格审查工作

申请人不得以任何方式干扰、影响资格预审的审查工作，否则将导致其不能通过资格预审。

8.3 保密

招标人、审查委员会成员，以及与审查活动有关的其他工作人员应对资格预审申请文件的审查、比较进行保密，不得在资格预审结果公布前透露资格预审结果，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关情况。

8.4 投诉

申请人和其他利害关系人认为本次资格预审活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见申请人须知前附表。

第三章 资格审查办法

资格审查办法前附表

条款号		条款名称	编列内容
1		合格申请人的确定方法	本次资格预审采用合格制评审方式，且当符合条件的申请人过多时，由招标人从中选择不少于 7 家申请人参加本项目的投标。
2		审查因素	审查标准
2.1	初步审查标准	申请文件的装订、签字	符合第二章“申请人须知”第 3.3 款规定
		申请人名称	与营业执照一致
		申请函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位公章
		申请文件格式	符合第四章“资格预审申请文件格式”的要求
		联合体申请人	本项目不适用
2.2	详细审查标准	营业执照	具备有效的营业执照
		经营资格	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定
		类似项目业绩	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定
		联合体申请人	不接受联合体投标申请

1. 审查方法

审查委员会依据本章规定的审查标准和程序，对所有按时递交的资格预审申请文件进行初步审查和详细审查，当通过初步审查和详细审查的资格预审申请文件的过多时，由招标人从中选择不少于 7 家申请人参加本项目的投标。

2. 审查标准

2.1 初步审查标准

初步审查标准：见资格审查办法前附表。

2.2 详细审查标准

详细审查标准：见资格审查办法前附表。

3. 审查程序

3.1 初步审查

3.1.1 审查委员会依据本章第 2.1 款规定的标准，对资格预审申请文件进行初步审核。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.1.2 审查委员会可以要求申请人提交第二章“申请人须知”第 3.2.3 项至第 3.2.7 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。申请人未在审查委员会指定的时间和地点按时响应核对要求的，评审委员会有权判定该项内容不合格。

3.2 详细审查

3.2.1 审查委员会依据本章第 2.2 款规定的标准，对通过初步审查的资格预审申请文件进行详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.2.2 通过详细审查的申请人，除应满足本章第 2.1 款、第 2.2 款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

- （1）不按审查委员会要求澄清或说明的；
- （2）有第二章“申请人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；
- （3）在资格预审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

3.3 资格预审申请文件的澄清

在审查过程中，审查委员会可以书面形式，要求申请人对所提交的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。申请人的澄清或说明采用书面形式，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。申请人的澄清和说明内容属于资格预审申请文件的组成部分。招标人和审查委员会不接受申请人主动提出的澄清或说明。

4. 审查结果

4.1 提交审查报告

审查委员会按照本章第 3 条规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

4.2 重新进行资格预审或招标

通过详细审查申请人的数量不足 3 个的，招标人重新组织资格预审或不再组织资格预审而直接招标。

第四章 资格预审申请文件格式

(招标项目名称)

投标资格预审申请文件

招标编号：

申请人（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

年____月____日

目 录

- 一. 资格预审申请函
- 二. 法定代表人身份证明. 授权委托书
- 三. 申请人基本情况表
- 四. 近年财务状况表
- 五. 近年完成的类似项目情况表
- 六. 正在实施的项目情况表
- 七. 近年发生的诉讼及仲裁情况
- 八. 其他材料

1. 资格预审申请函

(招标人名称) :

1. 按照资格预审文件的要求, 我方(申请人名称)递交的资格预审申请文件及有关资料, 用于你方(招标人名称)审查我方参加(招标项目名称)招标的投标资格。
2. 我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第 3.1.1 项规定的全部内容。
3. 我方愿接受你方的授权代表或评审委员会专家以核实我方资格预审申请文件内容的真实性与准确性为目的所进行的调查, 并接受所涉及的当事方或相关监督管理部门对相关实质性内容所提供的佐证。
4. 你方授权代表可通过(联系人及联系方式)得到进一步的资料。
5. 我方在此声明, 所递交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第二章“申请人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

申请人: _____(法人公章)

法定代表人或其委托代理人: _____(签字或盖章)

电话: _____

传真: _____

申请人地址: _____

邮政编码: _____

年 月 日

2. 法定代表人身份证明

申请人名称：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：____职务：_____

系_____（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

1. 法定代表人二代身份证正、反面复印件

2. 法定代表人签字字样（或名章印模）：_____。

申请人：_____（法人公章）

_____年____月____日

附 2-1:法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（申请人名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、递交、撤回、修改____（招标项目名称）招标资格预审申请文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

1. 被授权人二代身份证明正、反面复印件；
2. 被授权人签字字样（或名章印模）：_____。

申请人：____（法人公章）____

法定代表人（签字或盖章）：_____

_____年____月____日

3. 申请人基本情况表

申请人名称						
工商注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	高级职称人员		
证书编号				中级职称人员		
营业执照号				初级职称人员		
注册资金				技工		
基本账户开户 银行名称						
基本账户账号						
经营范围						
备注						

编写要求：

投标代理商或授权制造商本表后至少应附如下资料：

- (1) 营业执照、机构代码证正、副本的**复印件**；
- (2) 所持有的相关资格证书、许可证明的**复印件**。
- (3) 本表和所附资料的左上角均须逐页加盖资格预审申请人（法人）公章。

附 1：项目负责人（项目经理）简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	项目经理
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称		工程概况说明		发包人及联系电话
汇总					
1、类似业绩数量： 2、个人荣誉： ○○○○○○					

编写要求：拟派本项目的项目经理在填写本登记表的同时，须将以下资料附在表后。

- (1) 身份证的**复印件**；
- (2) 职称证的**复印件**（若有）；
- (3) 最近一次签订的劳动合同的**复印件**；
- (4) 本表和所附资料的左上角均须加盖资格预审申请人（法人）公章。

附 2：拟投入的主要机加工设备表

序号	机械或 设备名称	型号 规格	数量	国别 产地	制造 年份	额定功 率 (Kw)	生产 能力	用于 施工 部位	备注

编写要求：本表的左上角须加盖资格预审申请人（法人）公章。

4. 近年财务状况表

编写要求：

- （1）提供近 2 年的财务会计报表的复印件，至少应包括资产负债表、利润表和财务情况说明书等内容的复印件；
- （2）所有复印件均须加盖资格预审申请人（法人）公章。

5. 近年完成的类似项目情况表

表 6-1：汇总表

项目序号	项目名称	发包人名称	合同价格 (万元)	竣工日期
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
.....				
汇总				
1、类似项目数量： 2、类似项目合同总额：				

填写要求：本表的左上角须加盖资格预审申请人（法人）公章。

表 6-2：类似业绩项目登记表

项目序号：

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
供货内容	
质量	
获奖情况	
项目经理姓名、职称、注册证号	
技术负责人（总工程师）	
类似项目特征	
备注	

编写要求：

1. 每个项目填写一张表格；
2. “项目序号”的编号应与“表 6-1 汇总表”的“项目序号”保持一致；
3. 提供近三年类似项目的业绩，申请人应提供符合资格预审文件要求的类似项目业绩，业绩证明材料应附合同的复印件以及能证明该供货合同符合类似项目特征的证明材料复印件。
4. 资格预审申请人所递交的类似供货业绩，均应以独立企业法人为单位。
5. 本表和所附资料的左上角均须加盖资格预审申请人（法人）公章。

6. 正在实施的项目情况表

表 7-1：汇总表

项目序号	项目名称	发包人名称	合同价格 (万元)	工程进展情况	计划竣工日期
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
.....					

填写要求：本表的左上角须加盖资格预审申请人（法人）公章。

表 7-2：正在实施的和新承接的项目情况登记表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
工程内容	
工程质量标准	
项目经理姓名、职称、注册证号	
技术负责人（总工程师）	
项目监理单位、总监姓名	
类似工程特征（在施类似工程填写）	
备注	

编写要求：

1. 每个项目填写一张表格；
2. “项目序号”的编号应与“表 7-1 汇总表”的“项目序号”保持一致；
3. 资格预审申请人应如实反映企业目前在施或新承接项目的真实状况，填写正在实施和新承接的项目情况表，并附该项目的中标通知书或合同的复印件。
4. 属于类似业绩项目的，应提供能证明其为符合类似业绩特征的证明材料复印件。
5. 本表和所附资料的左上角均须加盖资格预审申请人（法人）公章。

7. 近年发生的诉讼及仲裁情况

编写要求：

提供近年内发生的诉讼及仲裁情况，应说明相关情况并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书的复印件。

8. 其他材料

(1) 资格预审申请人诚信声明

致（招标人名称）

遵照（招标项目名称）（【招标编号】）资格预审文件的要求，现对下列内容的真实性和准确性做出诚信声明。

1. _____；
2. _____；
3. _____；
4. _____；

……

我方对在资格预审申请文件中所递交的上述内容的真实性和准确性负责。

特此声明。

资格预审申请人（盖章）：

资格预审申请文件的合法签署人（签字或名章）：

年 月 日

《资格预审申请人诚信声明》编写要求

1. 资格预审申请人在资格预审申请文件中至少应对“没有被责令停业”、“没有被暂停或取消投标资格”、“财产没有被接管或冻结”、“没有因投标产品质量或安装问题导致的重大质量安全事故”等做出诚信声明。

2. 诚信声明须由《资格预审申请文件》的合法签署人签字（或盖本人名章）并加盖资格预审申请人（法人）公章。

(2) 承诺书

(招标人):

本项目拟派_____作为供应商代表即项目负责人，身份证号：_____, 系我公司的在册正式员工。若有虚假一经查实，愿意承担被取消投标资格（若中标，取消中标资格）的处理，并承担由此造成的一切损失。

特此承诺。

资格预审申请人（盖章）:

法定代表人或委托代理人（签字）:

日期:

(3) 资格预审申请人认为需要提供的其他材料

格式自定